

INSTRUCCIÓN INTERNAS DA SOCIEDADE URBANÍSTICA PROVINCIAL DE LUGO S.A. (SUPLUSA), REGULADORAS DOS PROCEDEMENTOS DE ADXUDICACIÓN DOS CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA E DE PREPARACIÓN DE TODOS OS CONTRATOS, EN CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO ARTIGO 175.b) DA LEI 30/2007, DE 30 DE OUTUBRO, DE CONTRATOS DO SECTOR PÚBLICO

TÍTULO I.- OBXECTO E FINALIDADE

**INSTRUCCIÓN 1ª. -
Obxecto e finalidade**

As presentes Instrucións teñen por obxecto regular os procedementos de adxudicación dos contratos de SUPLUSA non suxeitos a regulación harmonizada, co fin de garantir que os mesmos axústense aos principios de publicidade, concorrencia, transparencia, confidencialidade, igualdade e non discriminación, así como de asegurar unha eficiente utilización dos fondos destinados á realización de obras, a adquisición de bens e a contratación de servizos mediante a definición previa das necesidades a satisfacer, a salvagarda da libre competencia e a selección da oferta economicamente máis vantaxosa.

É igualmente obxecto destas Instrucións, a regulación das normas xerais que rexerán a preparación dos contratos de SUPLUSA suxeitos a regulación harmonizada como os non suxeitos.

TÍTULO II.- PREPARACIÓN DOS CONTRATOS SUXEITOS E NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA

INSTRUCCIÓN 2ª. -

Expediente de contratación

A celebración de contratos por parte de SUPLUSA irá precedida da elaboración dun documento denominado "Proposta de contratación" por parte do Servizo interesado competente, na que deberán conterse os datos máis relevantes da contratación que se propón.

Neste documento determinarase, en todo caso, a xustificación da necesidade e idoneidade do contrato nos termos que se definen no artigo 22 da Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (LCSP).

Ao expediente incorporaranse o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o de Prescricións Técnicas que han de rexer o contrato.

Así mesmo, incorporarase a certificación de existencia de crédito abondo.

Completado o expediente de contratación, dítase resolución polo Órgano de contratación aprobando o mesmo e dispoñendo a apertura do procedemento de adxudicación. A devandita resolución implicará tamén a aprobación do gasto.

INSTRUCCIÓN 3ª. -

Expediente de contratación en Adjudicaciones Directas

Nos contratos que se adjudiquen mediante o procedemento de adjudicación directa a tramitación do expediente só esixirá a aprobación do gasto e a incorporación a este da factura ou facturas correspondentes.

Nos contratos de obras deberá engadirse, ademais, o presuposto das obras de conformidade co establecido na Instrucción 7ª.

INSTRUCCIÓN 4ª. -

Tramitación abreviada do expediente: tramitación urxente e tramitación de emerxencia.

1. Tramitación urxente. Se a celebración dun contrato é necesaria para atender unha necesidade inaprazable ou se resulta preciso acelerar a adjudicación por razóns de interese público, o Órgano de Contratación poderá declarar urxente a súa tramitación motivándoo debidamente na documentación preparatoria. Neste caso será de aplicación para os contratos suxeitos a regulación harmonizada e para os contratos de servizos comprendidos nas categorías 17 a 27 do Anexo II dende a LCSP de contía igual ou superior a douscentos seis mil euros (206.000 €), o previsto no artigo 96.2.b) da LCSP sobre redución de prazos.

Para os contratos non suxeitos a regulación harmonizada, os prazos establecidos nestas INSTRUCIÓNS para a licitación, adjudicación e formalización do contrato reduciranse á metade.

2. Tramitación de emerxencia. Cando teña que actuar de xeito inmediato a causa de acontecementos catastróficos, de situacións que supoñan grave perigo ou de necesidades que afecten á defensa nacional, estarase ao establecido no artigo 97 da LCSP.

INSTRUCCIÓN 5ª

Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares

1. Nos contratos de contía superior a 50.000 € deberase elaborar un Prego de Cláusulas Administrativas Particulares no que se incluírán os pactos e condicións definidoras dos dereitos e obrigas das partes do contrato.

O Prego será parte integrante do contrato e no mesmo deberase establecer, entre outras, as características básicas do contrato, o réxime de admisión de variantes, as modalidades de recepción das ofertas, os criterios de adjudicación e as garantías que deberán constituír, se é o caso, os licitadores ou o adjudicatario.

2. Naqueles contratos que se impoña ao adjudicatario a obriga de subrogarse como empregador en determinadas relacións laborais, deberase facilitar aos licitadores no propio prego ou na documentación complementaria, a información sobre as condicións dos contratos dos traballadores aos que afecte

a subrogación que resulte necesaria para permitira avaliación dos custos laborais que implicará tal medida. Para estes efectos, a empresa

que viñese efectuando a prestación obxecto do contrato a adxudicar e que teña a condición de empregadora dos traballadores afectados estará obrigada a proporcionar a referida información ao Órgano de Contratación, por requirimento deste.

3. Igualmente, poderanse aprobar modelos de Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares para determinadas categorías de contratos de natureza análoga.

INSTRUCCIÓN 6ª

Pregos de Prescricións Técnicas

1. Nos contratos de contía superior a 50.000 € cando se considere conveniente, poderase elaborar un prego ou documento que conteña as prescricións técnicas que haxan de rexer a realización da prestación e definan as súas calidades.
2. Nos contratos suxeitos a regulación harmonizada e nos contratos de servizos comprendidos nas categorías 17 a 27 do Anexo II da LCSP de contía igual ou superior a douscentos seis mil euros (206.000 €), deberán observarse as regras establecidas no artigo 101 da LCSP para a definición e establecemento de prescricións técnicas, sendo igualmente de aplicación o previsto nos artigos 102 a 104 da LCSP.

INSTRUCCIÓN 7ª

Normas especiais para a preparación de contratos de obras

A adxudicación dun contrato de obras requirirá a previa elaboración e aprobación do correspondente proxecto que definirá con precisión o obxecto do contrato. Nos contratos de obras que se tramiten polo procedemento de Adxudicación Directa abondará co presuposto das obras, salvo que deba existir o correspondente proxecto cando normas específicas así o requiran.

Os proxectos deberán suxeitarse ás instrucións técnicas que sexan de obrigado cumprimento.

No suposto de adxudicación conxunta de proxecto e obra, a execución desta quedará condicionada á aprobación do proxecto polo Órgano de Contratación.

Para a execución das obras deberase contar coa dispoñibilidade dos terreos precisos para a súa normal execución, salvo as de infraestruturas hidráulicas, de transportes e de estradas, nas que se dispensará do requisito previo da dispoñibilidade dos terreos, se ben a súa ocupación efectiva deberá ir precedida da formalización da acta de ocupación.

TÍTULO III.- PROCEDEMENTOS DE ADXUDICACIÓN DE CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA

CAPÍTULO I.- Normas xerais

INSTRUCCIÓN 8ª

Principios aplicables á adxudicación

A adxudicación destes contratos estará sometida, en todo caso, aos principios de publicidade, concorrencia, transparencia, confidencialidade, igualdade e non discriminación.

INSTRUCCIÓN 9ª

Tipos de procedemento

Os contratos non suxeitos a regulación harmonizada que celebre SUPLUSA adxudicaranse, con carácter xeral e cando non proceda a aplicación dos procedementos Simplificados ou de Adxudicación Directa establecidos nos Capítulos III e IV do presente Título III, a través do procedemento General.

INSTRUCCIÓN 10ª

Proposicións dos interesados

As proposicións dos interesados deberán axustarse ao previsto no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares, e a súa presentación supón a aceptación incondicional polo empresario do contido da totalidade das devanditas cláusulas ou condicións, sen salvidade ou reserva ningunha.

As proposicións serán secretas e arbitraranse os medios que garantan tal carácter ata o momento da apertura, sen prexuízo do disposto na Instrución 20ª para a tramitación electrónica do procedemento General.

Cada licitador non poderá presentar máis dunha proposición, salvo que o Prego previra expresamente a admisibilidade de variantes ou melloras, ou nos supostos de presentación de novos prezos ou valores no seo da tramitación electrónica do procedemento General ou no seo dun procedemento Simplificado.

Tampouco poderá subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal.

A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

INSTRUCCIÓN 11ª

Determinación dos prazos para presentación de ofertas

Os prazos para a presentación de ofertas determinarase tendo en conta o tempo que razoablemente poida ser necesario para preparar aquelas, atendida a complexidade do contrato, e respectando, en todo caso, no procedemento Xeneral, os prazos fixados nas presentes Instrucións.

INSTRUCCIÓN 12ª

Criterios de valoración de ofertas

Para a valoración das proposicións e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa deberá atenderse a criterios directamente vinculados ao obxecto do contrato.

Cando só se utilice un criterio de adxudicación, este ha de ser, necesariamente, o do prezo máis baixo.

Cando se tome en consideración máis dun criterio, precisarase a ponderación relativa atribuída a cada un deles, que poderá expresarse fixando unha banda de valores cunha amplitude axeitada. No caso de que o procedemento de adxudicación se articule en varias fases, indicarse igualmente en cáles delas se irán aplicando os distintos criterios, así como o umbral mínimo de puntuación esixido ao licitador para continuar no proceso selectivo.

Cando por razóns xustificadas non sexa posible ponderar os criterios elixidos, estes enumeraranse por orde decrecente de importancia.

Os criterios elixidos e a súa ponderación indicarse no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

INSTRUCCIÓN 13ª

Mesa de Contratación

O Órgano de contratación de SUPLUSA estará asistido por unha Mesa de Contratación agás nos procedementos Simplificado e de Adxudicación Directa.

A Mesa de Contratación, que terá a composición que oportunamente se determine, será o órgano competente para a valoración das ofertas e a encargada de realizar a proposta de adxudicación e elevala ao Órgano de Contratación.

CAPÍTULO II.- Procedemento xeral

INSTRUCCIÓN 14ª

Caracterización

No procedemento General toda empresa e/ou empresario interesado poderá presentar unha proposición.

Será aplicable este procedemento para a adxudicación de todos os contratos de obras, servizos e subministracións que celebre SUPLUSA non suxeitos a regulación harmonizada, sempre e cando non proceda a aplicación doutro procedemento (Simplificado ou Adxudicación Directa) nos supostos que se establecen nas presentes Instrucións.

INSTRUCCIÓN 15ª

Medios de publicidade

1. Toda contratación que celebre SUPLUSA mediante o procedemento General se realizará con respecto ao principio de coñecemento público da súa convocatoria e dotaráselle da conveniente publicidade.

2. Con carácter preceptivo todo contrato que se licite polo procedemento General deberá publicarse no perfil de contratante da Entidade.

3. Sen prexuízo do disposto no apartado anterior, o Órgano de Contratación, cando así estímeo oportuno, poderá ordenar a publicación da información relativa á licitación nalgunha das modalidades adicionais de difusión:

- a) No Diario Oficial de Galicia.
- b) No Boletín Oficial da Provincia.
- c) Nun xornal de ampla difusión, da provincia de Lugo.

INSTRUCCIÓN 16ª

Contido mínimo da publicidade

No anuncio que se publique no perfil do contratante deberán conterse datos abondos para a identificación do contrato a publicidade do cal se efectúa, indicando cando menos:

- Obxecto do contrato
- Lugar de execución
- Tipo de procedemento de adxudicación
- Valor estimado do contrato
- Prazo de execución
- Requisitos esixidos ao licitador, tales como solvencia, clasificación ou garantías requiridas
- Lugar en que pode solicitarse información complementaria
- Data límite de recepción de ofertas e lugar de entrega
- No seu caso, indicación de que a apertura das proposicións económicas se realizará en acto público, así como o lugar, data e hora desta.
- No seu caso, calquera outra información complementaria que se considere pertinente para unha mellor comprensión do obxecto do contrato polos interesados.

INSTRUCCIÓN 17ª

Prazos para a presentación de proposicións

Nos contratos que se tramiten polo procedemento General, o prazo de presentación de proposicións non será inferior a dez días naturais, contados dende a publicación do anuncio no perfil de contratante da Entidade. Nos contratos de obras, o prazo será, como mínimo, de quince días naturais, contados de igual forma.

INSTRUCCIÓN 18ª

Exame das proposicións e adxudicación

1. Con carácter xenérico, establécense dúas fases procedimentales para a elección do contratista:

- a) "Fase de admisión de licitadores"

Nela, procederáse á apertura do sobre no que se atopa a documentación xeral do licitador que estableza o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares. A Mesa de Contratación cualificará os documentos presentados en tempo e forma, podendo solicitar para iso os oportunos informes técnicos e xurídicos.

Se a Mesa observase defectos ou omisións subsandables na documentación presentada, poderá conceder, se o estima conveniente, un prazo non superior a tres días hábiles, para que o licitador os corrixa ou os emende baixo apercibimento de exclusión definitiva se non se solucionan, debendo as empresas licitadoras achegar en tal prazo a documentación a documentación solicitada.

Á vista da cualificación efectuada pola Mesa, o Órgano de Contratación resolverá o trámite de admisión de licitadores.

b) "Fase de avaliación e selección do adxudicatario"

Nesta fase, a Mesa de Contratación procederá á apertura e exame das proposicións dos licitadores que superaran a fase de admisión.

Cando para a valoración das proposicións se haxan de ter en conta criterios distintos ao do prezo, a Mesa de Contratación para iso poderá solicitar, antes de formular a súa proposta, cantos informes técnicos considere precisos.

No caso de que o procedemento de selección se articule en varias fases, deberá indicarse no Prego o número de sobres que debe presentar cada licitador e o contido a incluír en cada un deles, igualmente indicarse en qué fases se irán aplicando os distintos criterios, así como o umbral mínimo de puntuación esixido ao licitador para continuar no proceso selectivo.

A apertura de todos os sobres pola Mesa de Contratación efectuarase en sesión privada pero coa debida solemnidade en garantía do rigor e a transparencia da xestión. Sen prexuízo do anteriormente indicado, o Órgano de Contratación, cando así estímo oportuno poderá dispoñer expresamente no anuncio de licitación que o acto de apertura das proposicións económicas se realice en acto público.

Se algunha proposición económica carecese de concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do valor estimado do contrato, variase substancialmente o modelo establecido ou comportase erro manifesto no importe da proposición ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan invariable, será desbotada por ao Mesa de Contratación.

2. Ofertas con valores anormais ou desproporcionados: nos Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares poderá expresarse os parámetros obxectivos en función dos cales se apreciará, no seu caso, que a proposición non pode ser cumprida como consecuencia da inclusión de valores anormais ou desproporcionados.

Cando se identifique unha proposición que poida ser considerada desproporcionada ou anormal, deberá darse audiencia ao licitador que a houbera presentado para que ratifique, xustifique a valoración da oferta e precise as súas condicións. Para o exame da citada documentación, a Mesa poderá solicitar o asesoramento técnico oportuno.

3. Empresas dun mesmo Grupo: cando empresas pertencentes a un mesmo grupo presenten distintas proposicións para concorrer individualmente (sós ou en UTE) á adxudicación dun contrato será considerada, aos efectos de establecer a oferta con valores anormal ou desproporcionado, a máis baixa de cada grupo producíndose a aplicación dos efectos derivados do procedemento establecido respecto das restantes ofertas formuladas polas empresas do grupo.

Enténdese por empresas pertencentes a un mesmo grupo, as que se atopan nalgún dos supostos do artigo 42.1 do Código de Comercio.

4. Proposta de adxudicación: á vista da avaliación das proposicións e tendo en conta o anteriormente indicado, a Mesa de Contratación clasificará as proposicións presentadas, por orde decrecente, atendendo aos criterios de adxudicación que se dispoñan no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares, e propondrá a adxudicación a favor do licitador que presentara a oferta que resulte economicamente máis vantaxosa.

En ningún caso procederá a adxudicación dun contrato a un licitador que non contestara ao requirimento de xustificación do valor anormal ou desproporcionado da súa oferta ou que aínda presentada xustificación, se estime insuficiente polo Órgano de Contratación.

Cando o único criterio de adxudicación sexa o prezo, entenderase que a oferta economicamente máis vantaxosa é a que incorpora o prezo máis baixo.

A proposta de adxudicación non crea dereito ningún a favor do licitador proposto fronte a SUPLUSA.

5. Adxudicación: o Órgano de Contratación resolverá sobre a adxudicación do contrato podendo, alternativamente, declarar deserta a licitación, sempre que non exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no Prego.

SUPLUSA resérvase o dereito, no caso de coincidir no tempo varias licitacións co mesmo obxecto, a non adxudicar máis dun contrato a cada licitador, a pesar de que o mesmo presente a oferta economicamente máis vantaxosa, tomando como criterio para a adxudicación dun só contrato o de maior valor estimado do contrato, sempre que se aprecie incompatibilidade para o cumprimento simultáneo das prestacións.

A adxudicación deberá realizarse no menor tempo posible dende a apertura das proposicións económicas. En todo caso, o prazo máximo para a adxudicación dos contratos sometidos a estas Instrucións non poderá ser superior a seis meses dende a citada apertura, salvo que se estableza outro diferente no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares. De non se producir a adxudicación dentro dos prazos sinalados, os licitadores terán dereito a retirar a súa proposición.

INSTRUCCIÓN 19ª

Normas aplicables aos concursos de ideas

Son concursos de ideas os procedementos encamiñados á obtención de planos ou proxectos, principalmente nos campos da arquitectura, o urbanismo, a enxeñaría e o procesamento de datos, a través dunha selección que, tras a correspondente licitación, se encomenda a un Xurado.

A considerar suxeitos ás presentes Instrucións, aqueles concursos de ideas a contía das cales sexa inferior a douscentos seis mil euros (206.000 €).

A contía dos concursos de ideas calcularase tendo en conta o valor estimado do contrato de servizos e as eventuais primas de participación ou pagamentos aos participantes. Ademais, incluírá o valor considerado do contrato de servizos que puidese adxudicarse posteriormente por procedemento Simplificado.

Respecto ás Bases do Concurso, os participantes e a decisión do concurso será de aplicación o disposto nos artigo 169, 170 e 172 da LCSP.

En canto á publicidade da licitación do concurso de ideas, así como do seu resultado, será de aplicación o disposto nestas Instrucións para o procedemento General.

INSTRUCCIÓN 20ª

Tramitación electrónica do procedemento

Para os efectos da adxudicación do contrato poderá celebrarse a tramitación electrónica do procedemento, articulada como un proceso iterativo, que ten lugar tras unha primeira avaliación completa das ofertas, para a presentación de melloras nos prezos ou de novos valores relativos a determinados elementos das ofertas que as melloren no seu conxunto, baseado nun dispositivo electrónico que permita a súa clasificación a través de métodos de avaliación automáticos.

A tramitación electrónica poderá empregarse no procedemento General sempre que as especificacións do contrato que deba adxudicarse poidan establecerse de xeito preciso e que as prestacións que constitúen o seu obxecto non teñan carácter intelectual.

As fases da tramitación rexeranse polas mesmas normas que o artigo 132 da LCSP establece para a poxa electrónica.

CAPÍTULO III.- Procedemento Simplificado

INSTRUCCIÓN 21ª

Caracterización

No procedemento simplificado a adxudicación recaerá no licitador xustificadamente elixido polo Órgano de Contratación, tras efectuar consultas con diversos candidatos e negociar as condicións do contrato.

INSTRUCCIÓN 22ª

Supostos de aplicación

Os contratos non suxeitos a regulación harmonizada que celebre SUPLUSA poderán adxudicarse mediante procedemento Simplificado nos seguintes supostos:

- a) Cando as proposicións ou ofertas económicas no procedemento Xeneral seguido previamente sexan irregulares ou inaceptables por presentarse por empresarios carentes de aptitude, por infrinxir as condicións para a presentación de variantes ou melloras, ou por incluír valores anormais ou desproporcionados, sempre que non se modifiquen substancialmente as condicións orixinais do contrato.
- b) Cando, tras seguirse un procedemento General, non se presente ningunha oferta, ou non sexan adecuadas, sempre que non se modifiquen substancialmente as condicións orixinais do contrato.
- c) Cando, por razóns técnicas ou artísticas ou por motivos relacionados coa protección de dereitos de exclusiva, o contrato só pode encomendar a unha empresario determinado.
- d) Cando unha imperiosa urxencia, resultante de acontecementos imprevisibles para o Órgano de Contratación e non imputables a este, demande unha pronta execución do contrato que non poida lograrse mediante a tramitación urxente do expediente.
- e) Cando o contrato sexa declarado secreto ou reservado, ou cando a súa execución deba ir acompañada de medidas de seguridade especiais conforme á lexislación vixente, ou cando o esixa a protección dos intereses esenciais da seguridade do Estado e así se declarara segundo o disposto no artigo 13.2.d) da LCSP.
- f) Cando se trate de obras, servizos ou subministracións complementarias que non figuren no proxecto nin no contrato de obra, servizo ou subministración principal, pero que debido a unha circunstancia imprevista pasen a ser necesarios para executar o contrato principal, tal e como estaba descrito no proxecto ou no contrato, e a execución da cal confíese ao empresario ao que se adxudicou o contrato principal de acordo cos prezos que rexan para este ou que, no seu caso, se fixen contraditoriamente, sempre que as obras, servizos ou subministracións non poidan separarse técnica ou economicamente do contrato primitivo sen causar grandes inconvenientes a SUPLUSA ou que, aínda que resulten separables, sexan estritamente necesarios para o seu perfeccionamento e que o importe acumulado das obras, servizos e subministracións complementarias non supere o 50% do prezo primitivo do contrato. Os demais contratos complementarios que non reúnan os requisitos sinalados haberán de ser obxecto de contratación independente.
- g) En todo caso, cando o valor estimado do contrato sexa inferior a 1.000.000 €, no suposto de obras, ou sexa inferior a 100.000 € no suposto de servizos ou subministracións.

INSTRUCCIÓN 23ª

Materia obxecto de negociación

No Prego de Cláusulas Administrativas Particulares determinaranse os aspectos económicos e técnicos que, no seu caso, haxan de ser obxecto de negociación coas empresas e/ou empresarios invitados.

INSTRUCCIÓN 24ª

Fases do procedemento e adxudicación

1.- No procedemento Simplificado será necesario solicitar ofertas, polo menos, a tres empresas e/ou empresarios capacitados para a realización do obxecto do contrato, sempre que iso sexa posible.

Nos supostos da letra g) da Instrucción 22ª, cando o valor estimado do contrato sexa superior a 600.000 €, en obras, ou a 75.000 € en servizos ou subministracións, será necesario solicitar ofertas, polo menos, a cinco empresas e/ou empresarios capacitados, sempre que iso sexa posible.

2. O Órgano de Contratación poderá articular o procedemento en fases sucesivas, co fin de reducir progresivamente o número de ofertas a negociar mediante a aplicación dos criterios de adxudicación que se establezan no Prego.

3. Durante a negociación velarase porque todos os licitadores reciban igual trato. En particular, non facilitarán, de forma discriminatoria, información que poida dar vantaxes a uns con respecto ao resto.

4. No expediente deberá deixarse constancia dos convites cursados, das ofertas recibidas e das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento.

5.- Rematada a negociación, o Órgano de Contratación adxudicará o contrato á oferta economicamente máis vantaxosa, sempre que previamente e no prazo máximo de cinco días hábiles achegue os documentos que estableza o Prego acreditativos da capacidade de obrar, representación e non estar incurso en prohibición de contratar, entre outros. No suposto que non exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no Prego, o Órgano de Contratación poderá reiniciar o proceso formulando solicitudes de ofertas a novos convidados en, polo menos, un número igual que o que se establece no apartado 1 sempre que iso sexa posible.

CAPÍTULO IV.- Procedemento de Adxudicación Directa

INSTRUCCIÓN 25ª

Caracterización

Neste procedemento adxudicarase directamente o contrato ou calquera empresa ou empresario con capacidade de obrar e que conte coa habilitación profesional necesaria para realizar a prestación, cumprindo co establecido na Instrucción 3ª.

INSTRUCCIÓN 26

Supostos de aplicación

Poderase utilizar o procedemento de Adxudicación Directa naqueles contratos de importe igual ou inferior a 50.000 €.

TÍTULO IV.- ADXUDICACIÓN DOS CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA

INSTRUCCIÓN 27ª

Adxudicación dos contratos. Notificacións

A adxudicación dun contrato notificarase por escrito ao que resulte adxudicatario, así como ao resto de participantes no procedemento.

Se os interesados o solicitan, facilitaráselles información dos motivos de rexeitamento da súa candidatura ou da súa proposición e das características da proposición do adxudicatario que fosen determinantes para a súa adxudicación.

Poderase non comunicar determinados datos cando se considere que a divulgación da información pode obstaculizar a aplicación dunha norma, resultar contrario ao interese público ou prexudicar intereses comerciais lexítimos de empresas públicas ou privadas ou a competencia leal entre elas, ou cando se trate de contratos declarados secretos ou reservados a aqueles que leven consigo medidas de seguridade especiais.

INSTRUCCIÓN 28ª

Perfección e formalización dos contratos

1. Os contratos non suxeitos a regulación harmonizada que celebre SUPLUSA entenderanse perfeccionados mediante a adxudicación polo Órgano de Contratación.

2. Con carácter xeral e salvo nos contratos tramitados polo procedemento de Adxudicación Directa, as partes contratantes quedan obrigadas a formalizar os contratos que os unen en documento privado, se ben, a petición de calquera das partes, se poderá elevar o mencionado contrato a documento público, que será intervido ante o Notario que designe SUPLUSA. Os gastos de outorgamento da escritura, no seu caso, serán de conta do contratista.

Salvo que se indique outra cousa no clausulado, os contratos entenderanse asinados no lugar onde se atopa a sede de SUPLUSA.

3. Os contratos deberán formalizarse no prazo máximo de quince días naturais a contar dende o seguinte o da notificación da adxudicación.

Dentro dos dez primeiros días, o adxudicatario deberá presentar a documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, a garantía definitiva cando sexa procedente, a escritura da Unión Temporal de empresas ou empresarios, se é o caso, o xustificante do ingreso na conta corrente de SUPLUSA do importe que, no seu caso, se estableza no Prego, que debe aboar o contratista por gastos de anuncios.

4. Cando non proceda a formalización do contrato co adxudicatario por non cumprir este as condicións necesarias para iso descritas anteriormente, antes de proceder a unha nova convocatoria, SUPLUSA poderá efectuar unha nova adxudicación ao licitador ou licitadores seguintes, pola orde en que quedaran clasificadas as súas ofertas, sempre que iso fose posible e que o novo adxudicatario prestara a súa conformidade.

Este mesmo procedemento poderá seguirse, nos contratos non suxeitos a regulación harmonizada, cando se trate de continuar a execución dun contrato xa iniciado e sexa declarado resolto.

INSTRUCCIÓN 29ª

Publicidade das adxudicacións

A adxudicación dos contratos o importe dos cales supere os 50.000 € publicaranse no perfil de contratante de SUPLUSA.

Ademais, cando a licitación fose publicada no Diario Oficial de Galicia ou no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, publicarase nestes diarios o resultado da adxudicación.

INSTRUCCIÓN 30ª

Renuncia á celebración do contrato e desistimiento do procedemento de adxudicación

A renuncia á celebración dun contrato ou o desistimiento do procedemento só poderán acordarse polo Órgano de Contratación antes da adxudicación, e será debidamente notificado aos licitadores.

Poderase renunciar á celebración do contrato por razóns de interese público debidamente xustificadas no expediente. Neste caso, non poderá promoverse unha nova licitación en tanto subsistan as razóns alegadas para fundamentar a renuncia.

O desistimiento do procedemento deberá estar fundado nunha infracción non subsandable das normas de preparación do contrato ou das reguladoras do procedemento, debendo xustificarse no expediente a concorrencia da causa. O desistimiento non impedirá a iniciación inmediata dun novo procedemento de licitación.

TÍTULO V. - NORMAS FINAIS

INSTRUCCIÓN 31ª

Racionalización técnica da contratación

Para racionalizar e ordenar a adxudicación de contratos SUPLUSA poderá concluír acordos marco, articular sistemas dinámicos, ou centralizar a contratación de obras, servizos e subministracións en servizos especializados, conforme ás normas que se establecen nos artigos 180, 181, 181.2, 182, 183, 184, 185, 186, 187 e 189 da LCSP.

INSTRUCCIÓN 32ª

Normas especiais para a contratación do acceso a bases de datos e a subscrición a publicacións e para a contratación de actividades docentes.

1. A subscrición a revistas e outras publicacións calquera que sexa o seu soporte, así como a contratación do acceso á información contida en bases de datos especializadas, poderán efectuarse, calquera que sexa a súa contía

sempre que sexa un contrato non suxeito a regulación harmonizada, de acordo coas normas establecidas nestas Instrucións para o Procedemento de Adxudicación directa e con suxeición ás condicións xerais que apliquen os provedores, incluíndo as referidas ás fórmulas de pagamento. O abono do prezo, nestes casos, farase na forma prevista nas condicións que rexan estes contratos, sendo admisible o pagamento con anterioridade á entrega ou realización da prestación, sempre que iso responda aos usos habituais do mercado.

2. Nos contratos que teña por obxecto a prestación de actividades docentes en centros do sector público desenvolvidas en forma de cursos de formación ou perfeccionamento do persoal ao servizo de SUPLUSA ou cando se trate de seminarios, coloquios, mesas redondas, conferencias, colaboracións ou calquera outro tipo similar de actividade, sempre que as devanditas actividades sexan realizadas por persoas físicas, as disposicións destas Instrucións non serán de aplicación.

Para acreditar a existencia destes contratos, abondará a designación ou nomeamento pola autoridade competente.

INSTRUCCIÓN 33ª

Actualización das contías

1. As cifras límites dos contratos non suxeitos a regulación harmonizada fixados na Instrución 2ª serán substituídas automaticamente polas que fixe a Comisión Europea, a partir deste momento.

2.-As contías fixadas nas presentes Instrucións, salvo as contidas nos artigos 14, 15, 16 e 121.1 da LCSP, poderán ser actualizadas polo Consello de Administración de SUPLUSA, de acordo coa coxuntura económica.

INSTRUCCIÓN 34ª

Dereito supletorio

Nos aspectos procedimentales non regulados expresamente nas presentes Instrucións estarase, en calidade de principios xenerais informadores, ao contido e regulación que establece a Lei 30/2007, do 30 de outubro de Contratos do Sector Público, salvo que a natureza da operación a realizar ou o réxime xurídico de SUPLUSA sexan incompatibles con aquelas. Tamén se aplicará o Dereito Común, en canto fose procedente.

INSTRUCCIÓN 35ª

Entrada en vigor

As presentes Instrucións entrarán en vigor o mesmo día da entrada en vigor da Lei 30/2007, do 30 de outubro de Contratos do Sector Público.